

KEUHDno-2023-4462**Alueellinen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunta, jäsenten nimeäminen**

Valtioneuvosto on antanut asetukset valtakunnallisesta sekä hyvinvointialueiden toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnista. Neuvottelukuntien tehtävistä on säädetty 1.1.2023 voimaantulleessa toimeentulotukilaissa (Laki toimeentulotuesta annetun lain muuttamisesta 1023/2022). Toimeentulotukilain 4 §:n mukaan toimeentulotukitoiminnan yleinen johto, ohjaus ja kehittäminen kuuluvat sosiaali- ja terveysministeriölle. Toimeentulotukitoiminnan toimeenpano jakautuu edelleen hyvinvointialueen ja Kansaneläkelaitoksen kesken, joten viranomaisten välinen yhteistyö on oleellista.

Aluehallitus on 14.11.2023 § päättänyt perustaa alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan vuosille 2024–2027 ja valtuuttanut Mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut ja lapset, nuoret ja perheet palvelujohtajan nimeämään neuvottelukunnan.

Neuvottelukuntaan nimetään hyvinvointialueelta puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, jäseniksi (vakituinen jäsen ja varajäsen) edustajat työikäisten ja ikääntyneiden asiakasohjauksesta, työikäisten ja lapsiperheiden sosiaalipalveluista sekä sosiaaliasiamiestoiminnasta. Lisäksi seuraavat tahot nimeävät edustajansa: Kansaneläkelaitos, TE-toimisto, seurakuntien diakoniatyö sekä Sininauhaliitto ry.

Päätöksen peruste

Aluehallitus, kokous 14.11.2023 § 290 Alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan perustaminen

Päätös

Päätän nimetä Keski-Uudenmaan alueellisen toimeentulotuen neuvottelukunnan vuosille 2024–2027 seuraavasti:

Koordinoiva esimies Hanne Niemi (aikuissosiaalityön esimies Heini Kuosmanen), asiakasohjauksen esimies Merja Degerlund (taloudellisen tuen vastaava sosiaalityöntekijä Ulla Hiljanen), aikuissosiaalityön esimies Sanna Tenkanen (aikuissosiaalityön esimies Kaisa Juhkov), koordinoiva esimies Sanna Tienvieri (asiakasohjauksen esimies Riitta Samola). Sosiaaliasiamiestoiminnan edustaja nimetään myöhemmin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi

Asianosaiset

Allekirjoitus

Sirkku Pekkarinen-Keto, MIELA-palvelualueen johtaja (aikuisten mielenterveys-,

päihde- ja sosiaalipalvelut, lasten, nuorten ja perheiden palvelut)

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös nähtävillä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla (www.keusote.fi)
4.12.2023 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 25

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).